

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Каипская основная общеобразовательная школа»  
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

**ПРИНЯТО**

на заседании

Педагогического совета

МБОУ Каипская ООШ

Протокол №\_\_ от \_\_\_\_ 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

МБОУ Каипская ООШ

\_\_\_\_\_ А.Б. Нуждин

Приказ №\_\_ от \_\_\_\_ 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 290C9A001CB205934814C6CEB0F54674

Владелец: Нуждин Алексей Борисович

Действителен с 02.11.2024 до 02.02.2026

**Положение**  
**О школьном историко – краеведческом музее**  
**имени А.Г. Хуторова**

## **1. Общие положения**

1.1. Школьный историко-краеведческий музей им. А.Г. Хуторова является структурным подразделением организации, осуществляющей образовательную деятельность, действующим на основании Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, письма Министерства образования России 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений», областной программы по патриотическому воспитанию молодежи, муниципальной программы патриотического воспитания подрастающего поколения, а в части хранения и учёта фондов — Федеральным Законом о Музейном фонде РФ и музеях РФ.

1.2. Настоящее Положение о школьном историко-краеведческом музее им. А.Г. Хуторова определяет статус и регламентирует деятельность музея школы, определяет направления деятельности музея, его функции, содержание, формы работы и принципы деятельности, регламентирует учёт и обеспечение сохранности фондов школьного музея, а также его реорганизацию (ликвидацию).

1.3. Школьный музей им. А.Г. Хуторова создан и работает в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги и любви к Родине на героическом примере ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла, выдающихся жителей города (района).

1.4. Дополнительными целями работы музея выступает общеисторическое, духовно нравственное, экологическое, краеведческое, эстетико-художественное воспитание гармоничной личности обучающегося школы.

## **2. Учредитель и учредительные документы школьного историко-краеведческого музея «Нить времен»**

2.1. Учредителем школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова является организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2.2. Учредительными документами школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова являются:

- Решение Педагогического совета школы
- Приказ директора школы

2.3. Деятельность школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова регламентируется Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, локальными нормативными актами и данным положением.

### **3. Организация и деятельность школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова**

3.1. Музей организуется по инициативе педагогов, обучающихся школы, общественности.

3.2. Обязательные условия для создания музея:

3.2.1. Из числа обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, создается Актив музея.

3.2.2. Из числа администрации школы, педагогического коллектива и общественности создается Совет музея. Актив и Совет музея действуют на сугубо добровольных и безвозмездных началах.

3.2.3. Ведение реестра инвентарной книги (собранные и зарегистрированные музейные предметы) — обязательно для основного фонда и научно-вспомогательного фонда.

3.2.4. Музей включает один экспозиционно-выставочный зал.

3.2.5. Деятельность школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова строго отчётна, планируема, подлежит обязательному регулярному анализу.

### **4. Направления деятельности музея, содержание и формы работы**

4.1. Основными направлениями деятельности музея являются:

- изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;
- научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутри музейных и выездных выставок);
- научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

4.2. Руководитель и актив музея проводят следующую работу по направлениям деятельности:

- организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;
- обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу музея;
- проводят экскурсии по экспозициям музея, беседы, лекции;
- организуют встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, выпускниками и

- учителями школы;
- проводят линейки, митинги, вечера, конкурсы, уроки мужества, конференции и другие мероприятия;
- собирают воспоминания ветеранов Великой Отечественной войны, помогают обучающимся в написании рефератов, подготовке докладов, выступлениях;
- создают и обновляют экспозиции, стационарные и передвижные выставки, выпускают стенгазеты.

## **5. Функции школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова**

5.1. Школьный историко-краеведческий музей им. А.Г. Хуторова предназначен для сбора, хранения и экспозиции письменных, вещественных, исторических источников о Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г., ветеранах, участниках локальных конфликтов, прочих исторических реалий.

5.2. Школьный музей призван показать боевой и трудовой подвиг Отечества в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., воспитывать в детях любовь к труду и людям труда, чувство патриотизма.

5.3. Пропаганда положительных, общественно-значимых ценностей среди обучающихся школы и посетителей музея, сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

5.4. Школьный музей способствует организации детского самоуправления через Совет музея и его подразделения, выработке активной жизненной и гражданской позиции;

5.5. Школьный музей — центр культурно-исторической, краеведческой и туристической работы организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **6. Принципы деятельности школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова**

6.1. Систематическая связь с уроками, со всей учебно-воспитательной деятельностью общеобразовательной организации.

6.2. Проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея.

6.3. Использование в учебно-воспитательной деятельности разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам.

6.4. Самостоятельность, творческая инициатива обучающихся выступает важнейшим фактором создания и жизни музея.

6.5. Связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, в том числе и ветеранами педагогического труда, ветеранами локальных войн.

6.6. Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.

6.7. Строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

## **7. Руководство деятельностью школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова**

7.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора школы.

7.3. Текущую работу школьного музея осуществляет Актив музея.

## **8. Учёт и обеспечение сохранности фондов школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова**

8.1. Учёт музейных предметов школьного музея осуществляется отдельно по основному и

научно-вспомогательному фондам.

8.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несёт директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, руководитель музея.

8.3. Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

8.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

## **9. Реорганизация (ликвидация) школьного историко-краеведческого музея им. А.Г. Хуторова**

9.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также судьбе его коллекции решается Педагогическим советом школы, его администрацией при участии Совета музея по согласованию с вышестоящими органами образования.

## **10. Заключительные положения**


10.1. Настоящее Положение о школьном музее является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о школьном музее общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования к документу № 80 от 13.11.2024  
Инициатор согласования: Нуждин А.Б. Директор  
Согласование инициировано: 13.11.2024 12:05

| Лист согласования |             | Тип согласования: <b>последовательное</b> |   |           |
|-------------------|-------------|---|---|-----------|
| №                 | ФИО         | Срок согласования                         | Результат согласования  | Замечания |
| 1                 | Нуждин А.Б. |   |  Подписано<br>13.11.2024 - 12:06 | -         |